

АКТ

**выездной плановой ревизии (далее – контрольное мероприятие)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад №253» (сокращенное наименование –
МБДОУ «Детский сад №253») (далее – объект контроля)**

г. Барнаул

11.06.2025

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула от 06.05.2025 №93 «О проведении выездной плановой ревизии», выданного председателем комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула, в соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3.38 Положения о комитете по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула, утвержденного решением Барнаульской городской Думы от 31.10.2008 №6, на основании плана проведения ревизий, проверок работниками комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула (в рамках внутреннего муниципального финансового контроля) в 2025 году, утвержденного председателем комитета по финансам, налоговой и кредитной политике города Барнаула.

Тема контрольного мероприятия: ревизия финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля.

Проверяемый период: с 01.01.2022 по 31.03.2025.

Контрольное мероприятие проведено уполномоченными на проведение контрольного мероприятия должностными лицами: главным специалистом контрольно-ревизионного отдела Золотаревой Л.В. (руководитель ревизионной группы), ведущими специалистами контрольно-ревизионного отдела Синчуговой О.Б. и Дьяконовым А.В.

При проведении контрольного мероприятия проведены контрольные действия по документальному изучению в отношении финансовых, бухгалтерских, отчетных документов в период с 12.05.2025 по 06.06.2025 Золотаревой Л.В., Синчуговой О.Б., Дьяконовым А.В.

Срок проведения контрольного мероприятия составил 20 рабочих дней: с 12.05.2025 по 06.06.2025.

В период контрольного мероприятия проверены вопросы в соответствии с приказом от 06.05.2025 №93:

- анализ формирования и исполнения средств бюджета города и средств по приносящей доход деятельности;
- полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания;
- отражение операций по лицевым счетам, открытым в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю;
- соблюдение порядка ведения кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами;
- правильность и обоснованность начисления заработной платы и начислений на оплату труда;
- ведение учета основных средств и материальных запасов, правильность

оприходования и списания продуктов питания;

- состояние расчетов с дебиторами и кредиторами, в том числе причины образования просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, анализ дебиторской и кредиторской задолженности;

- состояние бухгалтерского учета и отчетности;

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе предыдущего контрольного мероприятия.

Проведение контрольного мероприятия не приостанавливалось.

Общие сведения об объекте контроля.

В Едином государственном реестре предприятий и организаций всех форм собственности объекту контроля присвоены следующие коды общероссийского классификатора предприятий и организаций: ОКПО – 87186335; ОКТМО – 01701000; ОКФС – 14; ОКОПФ 75403; ОКВЭД – 85.11; ОКАТО – 01401000000.

Юридический адрес местонахождения: 656058, г. Барнаул, ул. Шумакова, д. 49, фактический адрес местонахождения: 656058, г. Барнаул, ул. Шумакова, д. 49, телефон заведующего 56-09-49, электронный адрес: det.sad.253@yandex.ru. Объект контроля внесен в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 10822227922.

В целях соблюдения налогового законодательства Российской Федерации объект контроля поставлен на учет в Межрайонной ИФНС России №14 по Алтайскому краю с присвоением идентификационного номера налогоплательщика (ИНН) 2222076685, кода причины постановки на учет (КПП) 222201001.

В проверяемом периоде руководство объектом контроля осуществляла заведующий: Поползина Елена Владимировна, ведение бухгалтерского учета осуществлялось Централизованной бухгалтерией комитета по образованию города Барнаула Индустриального района на основании договора от 01.07.2017 №6/н (копия договора – приложение 1).

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности объекту контроля в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю открыты лицевые счета:

№20176U46470 – по учету средств на выполнение муниципального задания и средств от приносящей доход деятельности, средств во временном распоряжении;

№21176U46470 – по учету операций с целевыми субсидиями.

Объект контроля создан на основании постановления администрации города Барнаула «Об учреждении муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №253» от 31.12.2008 №1450.

Объект контроля осуществляет свою деятельность на основании Устава, утвержденного приказом комитета по образованию г. Барнаула (далее – комитет по образованию) от 21.12.2015 №2442-осн, согласованного заместителем главы администрации города Барнаула по социальной политике, председателем комитета по управлению муниципальной собственностью города Барнаула (далее – КУМС).

Учредителем и собственником имущества объекта контроля является городской округ – город Барнаул Алтайского края.

Функции и полномочия учредителя объекта контроля от имени городского округа – города Барнаула Алтайского края исполняет комитет по образованию.

Функции и полномочия собственника имущества объекта контроля от имени городского округа – города Барнаула Алтайского края исполняет КУМС.

Объект контроля является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в органах казначейства РФ по Алтайскому краю в порядке, установленном законодательством РФ, печать, а также штампы, бланки.

Для осуществления уставной деятельности объект контроля имеет лицензию серии А №0000642, регистрационный номер 612 от 20.07.2011, выданную Управлением Алтайского края по образованию и делам молодежи, срок действия лицензии – бессрочно.

Основной целью деятельности объекта контроля является образовательная деятельность по основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Задачи объекта контроля: охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников; обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников; воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников, гражданственности; взаимодействие с семьями воспитанников, оказание консультативной и методической помощи родителям.

Объект контроля работает по пятидневной рабочей неделе, функционирует в режиме полного дня (12-часовое пребывание).

Виды деятельности, осуществляемые объектом контроля: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности; реализация дополнительных образовательных программ, указанных в лицензии на право ведения образовательной деятельности, оказание дополнительных образовательных услуг.

Настоящим контрольным мероприятием установлено:

Анализ формирования и исполнения средств бюджета города и средств по приносящей доход деятельности

В проверяемом периоде основными источниками доходов объекта контроля являлись:

1. Средства бюджета города в виде субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг и содержанием имущества, субсидий на мероприятия в сфере дошкольного образования, субсидии на реализацию муниципальной программы «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» (далее – МП «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула»), утвержденной постановлением администрации города Барнаула от 25.12.2020 №2050.

2. Средства, поступающие из федерального и краевого бюджетов в виде субвенций и субсидий бюджету города на оплату труда педагогическим работникам, на выплату стимулирующих надбавок педагогическим работникам, на обеспечение доступности услуг дошкольного образования, на выплату компенсации части

родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования.

3. Средства от приносящей доход деятельности (родительская плата, добровольные пожертвования, оплата оказанных платных услуг, оплата питания сотрудниками).

Согласно уточненному на конец отчетного года плану финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД), утвержденному заведующим объекта контроля 30.12.2022, исполнение плановых назначений за 2022 год составило (руб.):

Источник поступления средств	Остаток средств на счете на 01.01.2022	Доходы			Расходы			Остаток средств на счете на 01.01.2023
		План	Факт	Исполнение, %	План	Факт	Исполнение, %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=2+4-7
Субсидии на выполнение муниципального задания	2 170 750,32	42 050 732,00	42 050 732,00	100,00	44 221 482,32	41 517 747,11	93,89	2 703 735,21
Субсидии на иные цели	10 884,00	2 188 561,00	1 802 315,59	82,35	2 199 445,00	1 787 915,59	81,29	25 284,00
Собственные доходы учреждения	393 814,17	8 286 247,30	8 286 247,30	100,00	8 680 061,47	8 152 098,37	93,92	527 963,10
Итого:	2 575 448,49	52 525 540,30	52 139 294,89	99,26	55 100 988,79	51 457 761,07	93,39	3 256 982,31

(справка, копии допсоглашений о предоставлении субсидии на выполнение муниципального задания и субсидии на иные цели, копия плана ФХД на 2022 год, копии отчетов об исполнении учреждением плана его ФХД на 01.01.2023 (форма по ОКУД 0503737), копия отчета о состоянии лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения на 01.01.2023 (форма по КФД 0531965), копия отчета о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения на 01.01.2023 (форма по КФД 0531966), копия баланса государственного (муниципального) учреждения на 01.01.2023 (форма по ОКУД 0503730), копия отчета о финансовых результатах деятельности учреждения (форма по ОКУД 0503721) на 01.01.2023 – приложения 4-11).

Общий объем доходов объекта контроля за 2022 год составил 52 139,3 тыс. руб., в том числе средств субсидии на выполнение муниципального задания – 42 050,7 тыс. руб. (80,6%), субсидии на иные цели – 1 802,3 тыс. руб. (3,5%), средств от приносящей доход деятельности – 8 286,3 тыс. руб. (15,9%).

Исполнено субсидии на выполнение муниципального задания в 2022 году с учетом остатка на начало года – 41 517,7 тыс. руб. (93,9%), большая доля которых направлена на оплату труда сотрудников объекта контроля (с учетом начислений взносов на выплаты по оплате труда работников) – 36 505,7 тыс. руб. (87,9%).

Согласно сведениям об остатках денежных средств учреждения на 01.01.2023 (форма по ОКУД 0503779) остаток средств субсидии на выполнение муниципального задания на счете объекта контроля составил 2 703,7 тыс. руб., который, согласно предоставленной оборотно-сальдовой ведомости (далее – ОСВ) по счету 201.11 «Денежные средства учреждения», сложился из расходов на оплату в 2023 году: заработной платы и взносов на оплату труда сотрудников объекта контроля (2 087,4 тыс. руб.), авансовых и текущих платежей по договорам на оказание коммунальных услуг (358,1 тыс. руб.), прочих расходов (258,2 тыс. руб.)

(копия сведений об остатках денежных средств учреждения на 01.01.2023 (форма по ОКУД 0503779), ОСВ по счету 201.11 за 31.12.2022 – приложения 7, 13).

В рамках исполнения МП «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» субсидии на иные цели в 2022 году направлены объектом контроля на техническое обслуживание средств пожарной сигнализации, услуги вневедомственной охраны, проведение медицинских осмотров сотрудников объекта контроля и профессиональной гигиенической подготовки, выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, проведение капитального ремонта здания и территории объекта контроля, установку системы видеонаблюдения, выплату компенсации стоимости именной путевки на санаторно-курортное лечение, приобретение продуктов питания, что соответствует перечню программных мероприятий (справка – приложение 12).

Данные, представленные в отчете об исполнении плана ФХД на 01.01.2023 в рамках субсидии на иные цели (форма по ОКУД 0503737), соответствуют сведениям об исполнении плана ФХД в рамках субсидии на иные цели на 01.01.2023 (форма по ОКУД 0503766) и данным главной книги за 2022 год (копия отчета об исполнении учреждением плана ФХД на 01.01.2023 по субсидии на иные цели (форма по ОКУД 0503737), копия сведений об исполнении плана ФХД в рамках субсидии на иные цели на 01.01.2023 (форма по ОКУД 0503766), главная книга за 2022 год – приложения 5, 10, 8).

Остаток средств субсидии на иные цели согласно отчету о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения на 01.01.2023 (форма по КФД 0531966) сложился в сумме 25,3 тыс. руб., которые предназначены для оплаты обслуживания комплекса технических средств СЗП, КТС в 2023 году (копия отчета о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения на 01.01.2023 (форма по КФД 0531966), копия сведений об остатках денежных средств учреждения на 01.01.2023 (форма по ОКУД 0503779), ОСВ по счету 201.11 за 31.12.2022 – приложения 8, 7, 13).

Доходы от приносящей доход деятельности за 2022 год сложились в сумме 8 286,2 тыс. руб., в том числе родительская плата за содержание детей в дошкольном учреждении – 5 836,0 тыс. руб. (70,4%), добровольные пожертвования – 496,5 тыс. руб. (6,0%), доходы от оказания платных услуг – 1 863,5 тыс. руб. (22,5%), материнский капитал – 10,0 (0,1%) питания сотрудниками – 80,2 тыс. руб. (1,0%) (копия отчета об исполнении учреждением плана ФХД на 01.01.2023 по собственным доходам учреждения (форма по ОКУД 0503737) – приложение 5).

Расходы от приносящей доход деятельности составили – 8 152,1 тыс. руб., большая доля которых направлена на оплату услуг по организации питания детей с дневным пребыванием в сумме 5 536,1 тыс. руб. (или 67,9%).

Остаток средств от приносящей доход деятельности, указанный в сведениях об остатках денежных средств учреждения на 1 января 2023 года (форма по ОКУД 0503779), составил – 528,0 тыс. руб. (копия сведений об остатках денежных средств учреждения на 1 января 2023 года (форма по ОКУД 0503779), ОСВ по счету 201.11 за 2022 год – приложения 7, 13).

Исполнение плановых назначений за 2023 год по данным уточненного плана ФХД, утвержденного заведующим объекта контроля 29.12.2023, сложилось (руб.):

Источник поступления средств	Остаток средств на счете на 01.01.2023	Доходы			Расходы			Остаток средств на счете на 01.01.2024
		План	Факт	Исполнение, %	План	Факт	Исполнение, %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=2+4-7-9
Субсидии на выполнение муниципального задания	2 703 735,21	45 767 991,80	45 767 991,80	100,00	48 471 727,01	46 259 737,90	95,44	2 211 989,11
Субсидии на иные цели	25 284,00	1 740 491,47	1 631 332,94	93,73	1 765 775,47	1 464 316,94	82,93	192 300,00
Собственные доходы учреждения	527 963,10	10 894 562,06	10 894 207,27	100,00	11 422 525,16	9 633 262,90	84,34	1 788 907,47
Итого:	3 256 982,31	58 403 045,33	58 293 532,01	99,81	61 660 027,64	57 357 317,74	93,02	4 193 196,58

(справка, копии допсоглашений о предоставлении субсидии на выполнение муниципального задания и субсидии на иные цели, копия плана ФХД на 2023 год, копии отчетов о выполнении учреждением плана его ФХД на 01.01.2024 (форма по ОКУД 0503737), копия отчета о состоянии лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения на 01.01.2024 (форма по КФД 0531965), копия отчета о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения на 01.01.2024 (форма по КФД 0531966), копия баланса государственного (муниципального) учреждения на 01.01.2024 (форма по ОКУД 0503730), копия отчета о финансовых результатах деятельности учреждения (форма по ОКУД 0503721) на 01.01.2024 – приложения 4-11).

Общий объем доходов объекта контроля за 2023 год составил 58 293,5 тыс. руб., в том числе средств субсидии на выполнение муниципального задания – 45 768,0 тыс. руб. (78,5%), субсидии на иные цели – 1 631,3 тыс. руб. (2,8%), средств от приносящей доход деятельности – 10 894,2 тыс. руб. (18,7%).

Исполнено субсидии на выполнение муниципального задания в 2023 году с учетом остатка на начало года – 46 259,7 тыс. руб. (95,4%), большая доля которых направлена на оплату труда сотрудников объекта контроля (с учетом начислений взносов на выплаты по оплате труда работников) – 40 871,8 тыс. руб. (88,4%).

Согласно сведениям об остатках денежных средств учреждения на 01.01.2024 (форма по ОКУД 0503779) остаток средств субсидии на выполнение муниципального задания на счете объекта контроля составил 2 212,0 тыс. руб., который, согласно предоставленной ОСВ по счету 201.11 «Денежные средства учреждения», сложился из расходов на оплату в 2024 году: заработной платы и взносов на оплату труда сотрудников объекта контроля (2 000,4 тыс. руб.), авансовых и текущих платежей по договорам на оказание коммунальных услуг (52,0 тыс. руб.), прочих работ, услуг (45,4 тыс. руб.), прочих расходов (114,2 тыс. руб.) (копия сведений об остатках денежных средств учреждения на 01.01.2024 (форма по ОКУД 0503779), ОСВ по счету 201.11 за 31.12.2023 – приложения 7, 13).

В рамках исполнения МП «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» субсидии на иные цели за 2023 год направлены объектом контроля на приобретение продуктов питания для льготной категории детей, техническое обслуживание средств пожарной сигнализации, услуги вневедомственной охраны, проведение медицинских осмотров и профессиональной

гигиенической подготовки сотрудников, выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осуществление капитального ремонта системы видеонаблюдения, текущего ремонта системы отопления, приобретение основных средств, что соответствует перечню программных мероприятий (справка – приложение 12).

Данные, представленные в отчете об исполнении плана ФХД на 01.01.2024 в рамках субсидии на иные цели (форма по ОКУД 0503737), соответствуют сведениям об исполнении плана ФХД в рамках субсидии на иные цели на 01.01.2024 (форма по ОКУД 0503766) и данным главной книги за 2023 год (копия отчета об исполнении учреждением плана ФХД на 01.01.2024 по субсидии на иные цели (форма по ОКУД 0503737), копия сведений об исполнении плана ФХД в рамках субсидии на иные цели на 01.01.2024 (форма по ОКУД 0503766), главная книга за 2023 год – приложения 5, 10, 8).

Остаток средств субсидии на иные цели согласно отчету о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения на 01.01.2024 (форма по КФД 0531966) сложился в сумме 192,3 тыс. руб., которые предназначены для оплаты продуктов питания льготной категории воспитанников в 2024 году (копия отчета о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения на 01.01.2024 (форма по КФД 0531966), копия сведений об остатках денежных средств учреждения на 01.01.2024 (форма по ОКУД 0503779), ОСВ по счету 201.11 за 31.12.2023 – приложения 7, 8, 13).

Объем доходов объекта контроля, поступивших за 2023 год от приносящей доход деятельности, составил 10 894,2 тыс. руб., в том числе родительская плата за содержание детей в дошкольном учреждении – 7 479,8 тыс. руб. (68,7%), добровольные пожертвования – 496,1 тыс. руб. (4,6%), доходы от оказания платных услуг – 2 848,1 тыс. руб. (26,1%), оплата питания сотрудниками – 65,4 тыс. руб. (0,6%), поступления на оплату за наставничество – 4,8 тыс. руб. (0,04%), (копия отчета об исполнении учреждением плана его ФХД на 01.01.2024 по собственным доходам учреждения (форма по ОКУД 0503737) – приложение 5).

Расходы от приносящей доход деятельности составили – 9 633,3 тыс. руб., большая доля которых направлена на оплату услуг по организации питания детей с дневным пребыванием в сумме 6 881,3 тыс. руб. (или 71,4%).

Остаток средств от приносящей доход деятельности, указанный в сведениях об остатках денежных средств учреждения на 1 января 2024 года (форма по ОКУД 0503779), составил – 1 788,9 тыс. руб. (копия сведений об остатках денежных средств учреждения на 1 января 2024 года (форма по ОКУД 0503779), ОСВ по счету 201.11 за 2023 год – приложения 7, 13).

Исполнение плановых назначений за 2024 год по данным уточненного плана ФХД, утвержденного заведующим объектом контроля 28.12.2024, сложилось (руб.):

Источник поступления средств	Остаток средств на счете на 01.01.2024	Доходы			Расходы			Остаток средств на счете на 01.01.2025
		План	Факт	Исполнение, %	План	Факт	Исполнение, %	
1	2	3	4	5	6	7	8	10=2+4-7-9
Субсидии на выполнение муниципального задания	2 211 989,11	53 657 163,62	53 657 163,62	100,00	55 869 152,73	53 228 554,69	95,27	2 640 598,04
Субсидии на иные цели	192 300,00	1 879 704,27	1 597 343,88	84,98	2 072 004,27	1 639 643,88	79,13	150 000,00
Собственные доходы учреждения	1 788 907,47	11 088 480,96	11 088 480,96	100,00	12 877 388,43	11 477 375,47	89,13	1 400 012,96
Итого:	4 193 196,58	66 625 348,85	66 342 988,46	99,58	70 818 545,43	66 345 574,04	93,68	4 190 611,00

(справка, копии допсоглашений о предоставлении субсидии на выполнение муниципального задания и субсидии на иные цели, копия плана ФХД на 2024 год, копии отчетов о выполнении учреждением плана его ФХД на 01.01.2025 (форма по ОКУД 0503737), копия отчета о состоянии лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения на 01.01.2025 (форма по КФД 0531965), копия отчета о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения на 01.01.2025 (форма по КФД 0531966), копия баланса государственного (муниципального) учреждения на 01.01.2025 (форма по ОКУД 0503730), копия отчета о финансовых результатах деятельности учреждения (форма по ОКУД 0503721) на 01.01.2025 – приложения 4-11).

Общий объем доходов объекта контроля за 2024 год составил 66 343,0 тыс. руб., в том числе средств субсидии на выполнение муниципального задания – 53 657,2 тыс. руб. (80,9%), субсидии на иные цели – 1 597,3 тыс. руб. (2,4%), средств от приносящей доход деятельности – 11 088,5 тыс. руб. (16,7%).

Исполнено субсидии на выполнение муниципального задания в 2024 году с учетом остатка на начало года – 53 228,6 тыс. руб. (95,3%), большая доля которых направлена на оплату труда сотрудников объекта контроля (с учетом начислений взносов на выплаты по оплате труда работников) – 47 665,9 тыс. руб. (89,5%).

Остаток средств субсидии на выполнение муниципального задания на счете объекта контроля на 01.01.2025 согласно сведениям об остатках денежных средств учреждения (форма по ОКУД 0503779) – 2 640,6 тыс. руб., который согласно предоставленной ОСВ по счету 201.11 «Денежные средства учреждения» сложился из расходов на оплату в 2025 году: заработной платы и взносов на оплату труда сотрудников объекта контроля (2 418,5 тыс. руб.), авансовых и текущих платежей по договорам на оказание коммунальных услуг (164,6 тыс. руб.), прочих работ, услуг (47,7 тыс. руб.), прочих расходов (9,8 тыс. руб.) (копия сведений об остатках денежных средств учреждения на 01.01.2025 (форма по ОКУД 0503779), ОСВ по счету 201.11 за 31.12.2024 – приложения 7, 13).

В рамках исполнения МП «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» субсидии на иные цели в 2024 году направлены объектом контроля на приобретение продуктов питания для льготной категории воспитанников, обслуживание пожарной сигнализации, услуги вневедомственной охраны, проведение медицинских осмотров, профессиональной подготовки и специальной оценки труда сотрудников, обучение сотрудников охране труда, выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми,

выплату единовременного денежного поощрения молодым специалистам, поступившим на работу, проведение капитального ремонта кровли, лестничных пролетов, что соответствует перечню программных мероприятий (справка – приложение 12).

Данные, представленные в отчете об исполнении учреждением плана его ФХД на 01.01.2025 в рамках субсидии на иные цели (форма по ОКУД 0503737), соответствуют сведениям об исполнении мероприятий в рамках субсидии на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений на 01.01.2025 (форма по ОКУД 0503766) и данным главной книги за 2024 год (копия отчета о выполнении учреждением плана его ФХД на 01.01.2025 по субсидии на иные цели (форма по ОКУД 0503737), копия сведений об исполнении мероприятий в рамках субсидии на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений на 01.01.2025 (форма по ОКУД 0503766), главная книга за 2024 год – приложения 5, 10, 8).

Остаток средств субсидии на иные цели согласно отчету о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения на 01.01.2025 (форма по КФД 0531966) сложился в сумме 150,0 тыс. руб., которые предназначены для оплаты продуктов питания льготной категории воспитанников в 2025 году (копия отчета о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения на 01.01.2025 (форма по КФД 0531966), копия сведений об остатках денежных средств учреждения на 01.01.2025 (форма по ОКУД 0503779), ОСВ по счету 201.11 за 31.12.2024 – приложения 7, 8, 13).

Объем доходов объекта контроля, поступивших в 2024 году от приносящей доход деятельности, сложился в сумме 11 088,5 тыс. руб., в том числе родительская плата за присмотр и уход за детьми – 7 493,2 тыс. руб. (67,6%), добровольные пожертвования – 452,6 тыс. руб. (4,0%), доходы от оказания платных услуг – 3 023,4 тыс. руб. (27,3%), оплата питания сотрудниками – 119,3 тыс. руб. (1,1%) (копия отчета об исполнении учреждением плана его ФХД на 01.01.2025 по собственным доходам учреждения (форма по ОКУД 0503737) – приложение 5,10).

Расходы от приносящей доход деятельности составили – 11 477,4 тыс. руб., большая доля которых направлена на оплату услуг по организации питания детей с дневным пребыванием в сумме 7 497,5 тыс. руб. (или 65,3%).

Остаток средств от приносящей доход деятельности, указанный в сведениях об остатках денежных средств учреждения на 1 января 2025 года (форма по ОКУД 0503779), составил – 1 400,0 тыс. руб. (копия сведений об остатках денежных средств учреждения на 1 января 2025 года (форма по ОКУД 0503779), ОСВ по счету 201.11 за 2024 год – приложения 7,13).

Доля средств от оказания платных услуг и от поступления добровольных пожертвований родителей (законных представителей) воспитанников и иных юридических лиц в общей сумме средств от приносящей доход деятельности объекта контроля за 2022-2024 годы сложилась следующим образом (справка – приложение 11):

Наименование показателя	2022 год		2023 год		2024 год	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
- Родительская плата за содержание детей в	5 726,8	69,1	7 479,8	68,7	7 493,2	67,6

Наименование показателя	2022 год		2023 год		2024 год	
	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%	тыс. руб.	%
дошкольном учреждении						
- Добровольные пожертвования	496,5	6,0	496,1	4,6	452,6	4,1
- Платные услуги	1 972,7	23,8	2 848,1	26,1	3 023,4	27,3
- Питание сотрудников	80,2	1,0	65,4	0,6	119,3	1,1
- Оплата труда практикантов	0,0	0,0	4,8	0,0	0,0	0,0
- Материнский капитал	10,0	0,1	0,0	0,0	0,0	0,0
Всего доходов	8 286,2	100	10 894,2	100	11 088,5	100

Полнота и достоверность отчетности об исполнении муниципального задания

Планирование расходов объекта контроля на 2022-2025 годы на выполнение муниципального задания произведено в соответствии с п.2.1 Порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями, утвержденного постановлением администрации города Барнаула от 20.01.2016 №10 (далее – Постановление №10).

Согласно Постановлению №10 муниципальное задание формируется и утверждается комитетом по образованию исходя из нормативных затрат на оказание муниципальной услуги. Нормативные затраты на 2022-2025 годы утверждены приказами комитета по образованию от 25.12.2018 №2673-осн, от 17.12.2019 №2343-осн, от 24.12.2020 №1693-осн и от 27.12.2021 №2001-осн соответственно, и рассчитаны исходя из потребности на каждого воспитанника детского сада.

Возврат средств, предоставленных в рамках финансирования муниципального задания, регулируется приказом комитета по образованию от 07.03.2019 №415-осн «О возврате средств, предоставленных на финансовое обеспечение муниципальных заданий при не достижении установленных муниципальным заданием показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ)».

Согласно муниципальным заданиям на 2022-2025 годы объектом контроля предусмотрены две муниципальные услуги – «Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования» и «Присмотр и уход», потребителями которых, согласно перечням (классификаторам) государственных и муниципальных услуг, являются физические лица за исключением льготных категорий (от 1 года до 3 лет и от 3 лет до 8 лет).

В рамках контрольного мероприятия проведена сверка количества детей, отраженных в табелях посещаемости детей с количеством путевок на посещение объекта контроля, количеством детей, отраженных в статистической форме отчетности №85-К «Сведения о деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми» за 2022-2024 годы и количеством детей, отраженных в отчетах о выполнении муниципального задания за 2022-2024 годы и за 1 квартал 2025 года (далее – отчеты о выполнении МЗ) (копии муниципальных заданий на 2022-2024 годы, копии отчетов о выполнении МЗ за 2022-2024 годы и за 1 квартал 2025 года – приложение 14).

Исполнение объема муниципальных услуг в натуральном выражении в анализируемом периоде сложилось следующим образом (справки – приложение 15):

Показатели	Объем услуги в натуральных показателях, человек			
	2022	2023	2024	1 кв 2025
План	420	420	390	390
Факт по отчетам	412	387	353	352
% исполнения	98,1%	92,1%	90,5%	90,3%
Факт по журналам	412	387	353	352
% исполнения	98,1%	92,1%	90,5%	90,3%
Отклонение от выполнения МЗ	1,9%	7,9%	9,5%	9,7%

Объем муниципальных услуг в натуральном выражении на 2022 год доведен в общем количестве 420 детей, из них: от 3 до 8 лет – 412 детей. Исполнение муниципального задания согласно отчету о выполнении МЗ за 2022 год составило 412 детей (98,1%), что соответствует табелям учета посещаемости детей, отклонение в пределах допустимого значения.

Объем муниципальных услуг в натуральном выражении на 2023 год доведен в общем количестве 420 детей, из них: от 3 до 8 лет – 387 детей. Исполнение муниципального задания согласно отчету о выполнении МЗ за 2023 год составило 387 детей (92,1%), что соответствует табелям учета посещаемости детей, отклонение в пределах допустимого значения.

Объем муниципальных услуг в натуральном выражении на 2024 год доведен в общем количестве 390 детей, из них: от 3 до 8 лет – 353 ребенка. Исполнение муниципального задания согласно отчету о выполнении МЗ за 2024 год и табелям учета посещаемости составило 353 ребенка (90,5%).

Объем муниципальных услуг в натуральном выражении на 2025 год доведен в общем количестве 390 детей из них: от 3 лет до 8 лет – 352 ребенка. Исполнение муниципального задания согласно отчету о выполнении МЗ за 1 квартал 2025 года составило 352 ребенка (90,3%), что соответствует табелям учета посещаемости детьми объекта контроля, отклонение в пределах допустимого значения.

При сверке количества детей, отраженных в табелях посещаемости детей, а также количества путевок на посещение объекта контроля с данными о количестве детей, отраженных в отчетах о выполнении МЗ за 2022-2024 годы и 1 квартал 2025 года, а также с данными, отраженными в форме 85-К за 2022-2024 годы, установлено следующее.

В ходе контрольного мероприятия проведен анализ посещаемости детьми объекта контроля, по которому средняя посещаемость детей составила: в 2022 году – 57,0%, в 2023 году – 61,6%, в 2024 году – 60,0%, в 1 квартале 2025 года – 74,6%. (справки – приложение 15).

Непосещение детьми объекта контроля обусловлено уважительными причинами (временное ограничение доступа детей по причине заболеваемости ОРВИ; карантин в группах; отпускной период родителей (законных представителей)).

Во исполнение приказа Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 №86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети «Интернет» и ведения указанного сайта» (далее – Приказ №86н) объект контроля зарегистрирован на официальном сайте в сети «Интернет» www.bus.gov.ru (далее – официальный сайт), нарушений в части своевременного размещения информации и документации не установлено.

В проверяемом периоде объект контроля оказывал платные дополнительные образовательные услуги, не входящие в муниципальное задание.

В 2022 - 2024 году объектом контроля оказывалось три дополнительных образовательные услуги: социально – гуманитарная направленность «Обучение английскому языку», физкультурно – спортивная направленность «Физическое воспитание на основе футбола», художественная направленность «Обучение хореографии».

Проверкой законности и обоснованности использования объектом контроля в проверяемом периоде средств субсидии на выполнение муниципального задания установлено следующее.

В соответствии с приказом комитета по образованию от 28.12.2022 №2433-осн «Об утверждении базовых нормативных затрат на оказание муниципальной услуги на 2023 год и на плановый период 2024-2025 годов» объекту контроля уменьшены лимиты бюджетных средств на оплату коммунальных услуг на сумму 86 800,00 руб. и на уплату налоговых платежей на сумму 65 709,20 руб.

В соответствии с приказом комитета по образованию от 25.12.2023 №1984-осн «Об утверждении базовых нормативных затрат на оказание муниципальной услуги на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов» объекту контроля уменьшены лимиты бюджетных средств на оплату коммунальных услуг на сумму 107 500,00 руб. и на уплату налоговых платежей на сумму 60 785,40 руб. (копии расчета субсидии – приложение 16).

В нарушение п.3.8 Постановления №10 при осуществлении объектом контроля платной деятельности сверх установленного муниципального задания затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения, комитетом по образованию в 2022 году рассчитаны без применения коэффициента платной деятельности.

Фактически поступления					Фактически оплачено			Следовало оплатить		Отклонение	
Всего	Субсидия на выполнение муниципального задания		Доход от платной деятельности		Всего	За счет субсидии на выполнение муниципального задания	За счет доходов от платной деятельности	За счет субсидии на выполнение муниципального задания	За счет доходов от платной деятельности	Субсидия на выполнение муниципального задания (перевлата)	Платная деятельность (недовлата)
руб.		удел. вес, %	руб.	удел. вес, %	руб.			руб.		руб.	
2022 год											
43 914 159,05	42 050 732,00	95,8	1 863 427,05	4,2	3 779 032,55	3 770 401,54	8 631,01	3 620 313,18	158 719,37	150 088,36	150 088,36
в том числе:											
коммунальные расходы	42 050 732,00	95,8	1 863 427,05	4,2	2 164 406,55	2 156 775,54	7 631,01	2 073 501,47	90 905,08	83 274,07	83 274,07
затраты на налоговые платежи	42 050 732,00	95,8	1 863 427,05	4,2	1 614 626,00	1 613 626,00	1 000,00	1 546 811,71	67 814,29	66 814,29	66 814,29
2023 год											
48 643 883,05	45 920 501,00	94,4	2 723 382,05	5,6	4 228 147,82	4 202 269,83	25 877,99	3 991 371,54	236 776,28	210 898,29	210 898,29
в том числе:											
коммунальные расходы	45 920 501,00	94,4	2 723 382,05	5,6	2 587 599,82	2 577 323,10	10 276,72	2 442 694,23	144 905,59	134 628,87	134 628,87
затраты на налоговые платежи	45 920 501,00	94,4	2 723 382,05	5,6	1 640 548,00	1 624 946,73	15 601,27	1 548 677,31	91 870,69	76 269,42	76 269,42
2024 год											
56 782 596,07	53 825 449,02	94,8	2 957 147,05	5,2	4 275 641,42	4 230 419,20	45 222,22	4 053 308,07	222 333,35	177 111,13	177 111,13
в том числе:											
коммунальные расходы	53 825 449,02	94,8	2 957 147,05	5,2	2 738 942,15	2 695 738,20	43 203,95	2 596 517,16	142 424,99	99 221,04	99 221,04
затраты на налоговые платежи	53 825 449,02	94,8	2 957 147,05	5,2	1 536 699,27	1 534 681,00	2 018,27	1 456 790,91	79 908,36	77 890,09	77 890,09
Всего										538 097,78	538 097,78

Так, в 2022 году субсидия на выполнение муниципального задания составила 42 050,7 тыс. руб., доходы от платной деятельности составили 1 863,4 тыс. руб., что составило 95,8% и 4,2% от общего объема поступлений от субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и доходов от платной деятельности (всего 43 914,1 тыс. руб.). Сумма затрат за счет субсидий на выполнение муниципального задания на коммунальные услуги составила 2 156 775,54 руб., на налоги – 1 613 626,00 руб., тогда как при применении коэффициента платной деятельности необходимо было рассчитать затраты на коммунальные услуги в сумме 2 073 501,47 руб., на налоги в сумме 1 546 811,71 руб.. Таким образом, неправомерно израсходовано субсидий на выполнение муниципального задания на оплату коммунальных услуг – 83 274,07 руб., налога – 66 814,29 руб., всего – 150 088,36 руб.

Всего за период с 01.01.2022 по 31.12.2024 неправомерно оплачено расходов на оплату коммунальных услуг и налогов за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания, подлежащих оплате за счет средств от платной деятельности, в сумме **538 097,78 руб.** (справка – приложение 17).

Отражение операций по лицевым счетам, открытым в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю

Для осуществления текущей ФХД учреждению открыты счета в Управлении Федерального казначейства по Алтайскому краю:

- лицевой счет №20176U46470 для операций с субсидиями на выполнение муниципального задания и со средствами по приносящей доход деятельности;
- лицевой счет №21176U46470 для операций с субсидиями на иные цели.

Проверкой операций по лицевым счетам установлено, что учет операций велся в Журнале операций №2 с безналичными денежными средствами на основании документов, приложенных к выпискам по лицевым счетам.

Движение денежных средств по счетам подтверждено выписками банка (с приложенными платежными поручениями). Переходящие остатки денежных

средств в выписках из лицевых счетов на конец дня соответствуют остаткам средств на начало следующего дня.

Остатки денежных средств на лицевых счетах на отчетную дату согласно отчетам о состоянии лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения (форма по КФД 0531965), отчетам о состоянии отдельного лицевого счета бюджетного (автономного) учреждения (форма по КФД 0531966) соответствуют сведениям об остатках денежных средств учреждения (форма по ОКУД 0503779).

Соблюдение порядка ведения кассовых операций и расчетов с подотчетными лицами

Порядок ведения кассовых операций регулируется Положением, утвержденным руководителем объекта контроля.

Лимит кассы объект контроля устанавливает самостоятельно, исходя из характера своей деятельности, а также с учетом объемов поступлений и выдач наличных средств на основании распоряжения руководителя с обязательным приложением расчета.

Лимиты хранения в кассе наличных денежных средств на 2022-2025 годы утверждены приказами заведующего объектом контроля на соответствующий год:

- 2022 год – 0,00 руб.;
- 2023 год – 0,00 руб.;
- 2024 год – 0,00 руб.;
- 2025 год – 0,00 руб.

Фактов превышения лимитов наличных денег не установлено.

Отчеты кассира составлялись по мере осуществления кассовых операций.

В период с 2022-2023 годы в ЖО №1 установлено движение денежных средств с переходом на другой финансовый год, когда фактически операций не производилось.

Кассовые книги пронумерованы, прошнурованы, заверены подписью заведующего объектом контроля и печатью.

В проверяемом периоде обязанности кассира возлагались на Юдину Н.Н. с 10.01.2022 по настоящее время (договор о полной индивидуальной материальной ответственности от 10.01.2022 №17).

По состоянию на 02.06.2025 проведена инвентаризация наличных денежных средств, хранящихся в кассе, излишков и недостач не установлено (приказ, акт инвентаризации – приложение 18).

Проверкой обоснованности расходования денежных средств, выданных под отчет за период с 01.01.2022 по 31.03.2025 нарушений не установлено.

Правильность и обоснованность начисления заработной платы и начислений на оплату труда

Для проверки правильности начисления оплаты труда и отпускных сотрудникам объекта контроля предоставлены: штатные расписания, тарификационные списки, трудовые договоры, лицевые счета сотрудников и

расчетные документы (реестры по перечислению заработной платы). Штатные расписания за проверяемый период утверждены заведующим объектом контроля.

Социально-трудовые отношения работников объекта контроля регулируются коллективным договором, который зарегистрирован в КГКУ управления по социальной защите населения по городу Барнаулу от 05.11.2020, регистрационный номер 285/20.

На момент проведения контрольного мероприятия действовало штатное расписание от 01.01.2025, утвержденное заведующим объектом контроля, в количестве 77,00 ставок с годовым фондом оплаты труда за счет краевых средств – 30 583,1 тыс. руб. и за счет городских средств – 9 774,1 тыс. руб. (копии штатных расписаний – приложение 20).

Штатное расписание составлено с учетом минимальных окладов педагогических работников, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала, рекомендуемых приложением 2 Методики формирования и распределения фонда оплаты труда, утвержденной постановлением администрации города от 21.10.2016 №2086 «О новой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций города Барнаула, реализующих программы дошкольного образования» (далее – Постановление №2086).

Фонд оплаты труда объекта контроля состоит из базовой и стимулирующей частей. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс. Для педагогических работников предусмотрены повышающие коэффициенты к должностному окладу: за наличие квалификационной категории, за уровень образования.

Стимулирующие выплаты педагогическим работникам за воспитательно-образовательную работу производились в соответствии с Положением «О порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат», утвержденным приказом заведующего от 11.02.2021 №94-р и согласованным с председателем профсоюзной организации 11.02.2021.

Стимулирующая часть фонда оплаты труда педагогических работников включает в себя выплаты за стаж работы, наличие ученой степени, почетного звания и отраслевых наград, выпускникам организаций высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу (первые три года), за качество работы согласно оценочному листу, при наличии экономии фонда оплаты труда. Объем стимулирующей части устанавливается объектом контроля самостоятельно.

Фактическое распределение базовой и стимулирующей частей в 2022-2024 годах сложилось следующим образом (тыс.руб.):

Период	Базовая часть, тыс. руб.	Стимулирующая часть, тыс. руб.	Итого, тыс. руб.	Базовая часть, %	Стимулирующая часть, %.
2022 год	10 824,1	17 334,9	28 159,0	38,4	61,6
2023 год	12 274,4	19 218,9	31 493,4	39,0	61,0
2024 год	12 946,9	23 819,2	36 766,1	35,2	64,8

(справка – приложение 21):

Стимулирующая часть оплаты труда применима в целях усиления материальной заинтересованности, повышения результативности и качества образовательного процесса.

Среднемесячная заработная плата (с учетом стимулирующих выплат) за 2022-2024 годы сложилась следующим образом (руб.):

Наименование должности	2022 год	2023 год	2024 год
Заведующий	51 468,36	57 166,10	67 691,01
Педагогический персонал	37 812,08	42 057,64	56 022,31
Учебно-вспомогательный персонал	27 602,20	29 174,58	31 716,64
Обслуживающий персонал	34 232,30	38 957,53	41 625,04

(справка – приложение 22).

Согласно п.9.3 Постановления №2086 оплата труда руководителя не должна превышать пятикратный размер начисленной средней заработной платы основного персонала. Указанная норма в объекте контроля соблюдается.

Категория работников	Средняя зп за 2022 год, руб.	Соотношение среднемесячной заработной платы, раз	Средняя зп за 2023 год, руб.	Соотношение среднемесячной заработной платы, раз	Средняя зп за 2024 год, руб.	Соотношение среднемесячной заработной платы, раз
Заведующий	51 468,36	1,5	57 166,10	1,6	67 691,01	1,6
Все работники *	33 215,52		36 729,91		43 121,33	

(справка – приложение 23).

Выборочной проверкой правильности начисления заработной платы сотрудникам (заведующему объектом контроля, воспитателям (выборочно), педагогу-психологу) в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, приказами заведующего объектом контроля, табелями учета рабочего времени и тарификационным списком, нарушений не установлено.

В ходе выборочной сверки сумм, отраженных в реестрах по перечислению заработной платы, с суммами выплат в расчетных листах работников объекта контроля за июнь 2022 года, декабрь 2023 года, ноябрь 2024 года нарушений не установлено.

Ведение учета основных средств и материальных запасов, правильность оприходования и списания продуктов питания

В ходе контрольного мероприятия установлено, что на балансе объекта контроля числится недвижимое имущество на праве оперативного управления:

- здание детского сада, расположенное по адресу: г. Барнаул, ул. Шумакова, д.49, общей площадью 3 801,6 м² (свидетельство о государственной регистрации права от 10.08.2011, серия 22АВ, №890537);

- здание овощехранилища, расположенное по адресу: г. Барнаул, ул. Шумакова, д.49, общей площадью 38,1 м² (свидетельство о государственной регистрации права от 10.08.2011, серия 22АВ, №890538).

На праве постоянного (бессрочного) пользования числится земельный участок, расположенный по адресу:

- г. Барнаул, ул. Шумакова, д. 49, кадастровой стоимостью 24 551 705,09 руб., общей площадью 9 551,0 м² (свидетельство о государственной регистрации права от 10.08.2011, серия 22АВ, №891011).

Указанный земельный участок учитывается по кадастровой стоимости на счете 4 103 11 «Земля - недвижимое имущество учреждения». Сверкой кадастровой стоимости земельных участков с данными, размещенными на официальном сайте <https://rosreestr.gov.ru/> расхождений не установлено (копии свидетельств, копии инвентарных карточек, выписка из ЕГРН, ОСВ по счету 103 – приложение 24).

Данные баланса государственного (муниципального) учреждения (форма по ОКУД 0503730) по состоянию на 01.01.2025 соответствуют данным ОСВ по соответствующим счетам.

При проверке правильности начисления амортизации основных средств по состоянию на 01.01.2025 выявлено нарушение Постановления Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 №1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы».

В нарушение п.44 Инструкции №157н, «Единых норм амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов народного хозяйства СССР», утвержденных постановлением Совмина СССР от 22.10.1990 №1072, при принятии к бухгалтерскому учету недвижимого имущества – Здание детского сада, объектом контроля неверно установлен срок полезного использования. Здание детского сада, инвентарный номер 253-01010001, балансовой стоимостью 62 556 608,68 руб., установлен срок полезного использования 1 000 месяцев, тогда как исходя из единых норм амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов следовало установить 1 200 месяцев. Согласно данным бухгалтерского учета по состоянию на 01.01.2025 на здание детского сада начислена амортизация в сумме 12 198 538,82 руб., тогда как следовало – 10 165 448,91 руб. Таким образом, излишне начислена амортизация на основное средство, числящееся на балансе учреждения, на сумму **2 033 089,91 руб.**,

Так же, на балансе объекта контроля числится Овощехранилище, инвентарный номер 253-01010002, балансовой стоимостью 626 948,34 руб., отнесено к 10 амортизационной группе со сроком полезного использования 706 месяцев, тогда как следовало отнести указанное сооружение к девятой амортизационной группе со сроком полезного использования 360 месяцев. Согласно данным бухгалтерского учета по состоянию на 31.12.2024 на основное средство начислена амортизация в сумме 173 165,97 руб., следовало – 339 597,02 руб. Таким образом, недоначислено амортизации на основное средство, числящееся на балансе учреждения, на сумму 166 431,05 руб. Всего сумма по данному нарушению составила **192 292,35 руб.**

Вышеуказанные нарушения повлекли искажение показателя актива Баланса государственного (муниципального) учреждения по состоянию на 01.01.2025 в сумме 1 840 797,56 руб. (в том числе: излишне начислено амортизации – 2 033 089,91 руб.; - недоначислено амортизации – 192 292,35 руб.) (строки 020 на 11,06% в сторону увеличения и строки 030 на 3,48% в сторону уменьшения).

Общая сумма недоначисленного налога на имущество составила **44 727,98 руб.** (справки – приложение 25).

С целью обеспечения сохранности основных средств и других материальных ценностей с материально-ответственными лицами заключались договоры о полной индивидуальной материальной ответственности.

По состоянию на 21.05.2025 проведена выборочная инвентаризация основных средств и материальных запасов, по результатам инвентаризации материальных запасов установлена недостача в общей сумме **4 980,98 руб.** (эмаль разная в количестве 2 кг на сумму 631,76 руб., бензин АИ-95 в количестве 5 л на сумму 303,30 руб., бензин АИ-92 в количестве 35 л на сумму 1 907,50 руб., мыло детское в количестве 24 шт. на сумму 1 969,68 руб., мыло жидкое в количестве 2 л на сумму 168,74 руб.) (устранено в период ревизии в сумме 4 980,98 руб.) (приказ о проведении инвентаризации, инвентаризационные описи, выписка с лицевого счета, ПКО, чек, сведения об операциях, совершаемых с использованием карт – приложение 27).

В нарушение п.46 Инструкции №157н на объекте основного средства «Горка» (скат нерж. площадка Н-1м) ИО 02.06» отсутствует инвентарный номер (инвентаризационные описи – приложение 27).

При сверке данных, отраженных в ведомостях по нефинансовым активам по счету 101.00 «Основные средства» с данными главной книги по состоянию на 01.01.2025 расхождений не установлено.

В проверяемом периоде приобретение основных средств и материальных запасов осуществлялось по безналичному расчету.

Списание основных средств производилось по решению комиссии по учету основных средств, с определением соответствия (несоответствия) техническим характеристикам для дальнейшей эксплуатации с подтверждением заключения эксперта.

Выбытие материальных запасов оформлялось ведомостями выдачи материальных ценностей на нужды учреждения (форма по ОКУД 0504210), актами о списании материальных запасов (форма по ОКУД 0504230).

Выборочной проверкой полноты и правильности принятия к бухгалтерскому учету основных средств и товарно-материальных ценностей установлено следующее.

В нарушение п.38 Инструкции 157н установлены случаи не принятия к учету объектов основных средств.

В 2022 году в рамках реализации МП «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» по мероприятию «Установка, замена, ремонт, обслуживание систем видеонаблюдения в образовательных организациях» объектом контроля по договору от 01.02.2022 №Б22/22, заключенному с ООО «АлтайТрансТур», произведена установка системы видеонаблюдения (устройство видеоконтрольное, жесткий диск, монитор) на сумму **39 850,20 руб.**, без отражения в бухгалтерском учете на счете 101 00 «Основные средства». (копии договора, акта выполненных работ, ОСВ по счету 101 – приложение 28).

Данное нарушение повлекло искажение в сторону занижения показателя актива Баланса государственного (муниципального) учреждения по состоянию на 01.01.2025 по счету 101 00 «Основные средства (балансовая стоимость)» на сумму 39 850,20 руб. (0,06% занижение показателя по коду строки 010 столбца 10 «Итого»).

В ходе контрольного мероприятия система видеонаблюдения принята к учету (бухгалтерская справка – приложение 28).

В нарушение п.п.38, 45 Инструкции 157н, п.10 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 №257н (далее – Стандарт №257н) объектом контроля произведено некорректное отражение в учете приобретенных основных средств. Так по состоянию на 01.01.2025 на забалансовом счете 21 «Имущество в эксплуатации» в качестве основных средств учтены видеокамеры в количестве 13 штук общей стоимостью 20 995,00 руб.

Однако вышеперечисленные объекты сами по себе не являются обособленными объектами, самостоятельно дающими полезный потенциал, а являются составной частью системы видеонаблюдения. Отражать в учете их следует с применением счета 101 «Основные средства» как один объект основных средств, дающий полезный потенциал (а именно, как «система видеонаблюдения»). Общая сумма по данному нарушению составила **20 995,00 руб.** (ОСВ по счетам 101, 21 – приложения 29-30).

Данное нарушение повлекло искажение в сторону завышения показателей Справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах, входящей в состав Баланса государственного (муниципального) учреждения (форма по ОКУД 0503730) по состоянию на 01.01.2025 по строке 210 «Основные средства в эксплуатации» на сумму 20 995,00 руб. (0,92% графы 10 «Итого») (копия баланса государственного (муниципального) учреждения на 01.01.2025 – приложение 4).

Так же, данные нарушения повлекли искажение в сторону занижения показателя баланса объекта контроля (форма по ОКУД 0503730) по состоянию на 01.01.2025 по счету 101.00 «Основные средства (балансовая стоимость)» на сумму 20 995,00 руб. (0,03% занижение показателя по коду строки 010 столбца 10 «Итого», 0,03% завышение показателя по строке 190 столбца 10 «Итого по разделу I» актива баланса).

В соответствии с требованиями п.151.2 приложения №2 к Инструкции №157н, п.7 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Нематериальные активы», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.11.2019 №181н, нематериальные активы со сроком действия прав более 12 месяцев следует принимать к учету на счет 111.6I «Права пользования на программное обеспечение и базы данных», в соответствии с чем объектом контроля приняты неисключительные права пользования программным обеспечением ОК: Зарплата, Конфигурация 1С-КАМИН: зарплата для бюджетных учреждений, к учету на счет 111.6D приняты неисключительные права на сайт учреждения (ОСВ по счету 111 – приложение 31).

Организация питания в дошкольных образовательных организациях регламентирована постановлением главного государственного санитарного врача российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».

Контрольным мероприятием установлено, что все поступившие продукты питания приняты к учету в полном объеме. Учет ведется в Журнале операций №7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов (форма по ОКУД 0504071).

Списание продуктов питания производится по накопительным ведомостям по расходу продуктов питания (форма по ОКУД 0504038). Сверкой количества израсходованных продуктов питания по меню-требованию с количеством списанных в накопительных ведомостях, установлено следующее.

Льготное питание детей осуществлялось объектом контроля на основании приказов комитета по образованию «Об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в МБДОУ и МАДОУ».

Так, на основании приказа комитета по образованию от 26.08.2019 №1536-осн «Об установлении норматива затрат за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях города Барнаула» (далее – приказ №1536-осн) с 01.09.2019 в дошкольных учреждениях города установлена родительская плата за содержание одного ребенка в группах с 10,5-часовым, 12-часовым пребыванием в размере 2 000,00 руб. в месяц.

С 01.01.2023 родительская плата за содержание одного ребенка в месяц в группах с 10,5-часовым, 12-часовым пребыванием установлена в размере 2 700,00 руб. на основании приказа комитета по образованию от 28.12.2022 №2425-осн «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула» (далее – приказ №2425-осн).

С 01.01.2024 родительская плата за содержание одного ребенка в месяц в группах с 10,5-часовым пребыванием установлена в размере 2 820,00 руб. на основании приказа комитета по образованию от 25.12.2023 №1979-осн «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула» (далее – приказ №1979-осн).

Для проверки питания льготной категории детей объектом контроля предоставлены приказы на предоставление льгот льготным категориям воспитанников, табели учета посещаемости детей за 2022 - 2024 годы.

Согласно приказам заведующего в период с 01.01.2022 по 31.12.2024 объект контроля предоставлял льготы по оплате следующим категориям воспитанников:

- дети-инвалиды (льгота – 100%): в 2022 году – 6 детей, в 2023 году – 3 ребенка, в 2024 году – 9 детей, в 1 квартале 2025 года – 1 ребенок;

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (льгота – 100%): в 2022 году – 2 ребенка, в 2023 году – 4 ребенка; в 2024 году – 4 ребенка, в 1 квартале 2025 года - 1 ребенок;

- дети мобилизованных (льгота 100%): в 2022 году – 6 детей, в 2023 году – 14 детей, в 2024 году – 24 ребенка, в 1 квартале 2025 года – 26 детей.

Проверкой обоснованности использования средств субсидии на иные цели – питание для льготной категории детей – по мероприятию «Предоставление льготы по оплате за присмотр и уход за детьми в МБДОУ, в рамках реализации МП

«Развитие образования и молодежной политики города Барнаула на 2015-2024 годы», установлено.

За период 2022 – 2024 годы объекту контроля выделено субсидии на общую сумму 551 400,00 руб., в том числе:

- в 2022 году - 80 000,00 руб. ;
- в 2023 году - 264 900,00 руб.;
- в 2024 году - 206 500,00 руб.

Вышеуказанные денежные средства направлены на приобретение продуктов питания. За 2022 год списано продуктов питания на сумму 80 000,00 руб., в то время как, исходя из фактического посещения льготной категории детей, на питание следовало израсходовать 42 131,69 руб., излишне израсходовано в сумме 37 868,31 руб.

За 2023 год списано продуктов питания на сумму 134 617,06 руб., в то время как, исходя из фактического посещения льготной категории детей, на питание следовало израсходовать 132 285,32 руб., излишне израсходовано в сумме 2 331,74 руб.

В 2024 году списано продуктов питания на сумму 234 400,00 руб., в то время как, исходя из фактического посещения льготной категории детей, на питание учреждению следовало израсходовать 281 176,12 руб., таким образом у объекта контроля имелся факт оплаты льготного питания (КФО 5) за счет родительской платы (КФО 2) на сумму 46 776,12 руб.

Таким образом, в проверяемом периоде всего неправомерно израсходовано денежных средств на питание льготной категории воспитанников за дни непосещения ими объекта контроля в рамках реализации МП «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула» на сумму **40 200,05 руб.** (справки о сложившейся стоимости питания льготной категории детей за 2022 - 2024 годы, справка о приобретении продуктов питания на льготную категорию детей, копии ОСВ по счету 105.32 за 2022 - 2024 годы, копии приказов – приложение 32).

Состояние расчетов с дебиторами и кредиторами, в том числе причины образования просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, анализ дебиторской и кредиторской задолженности.

В ходе проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками установлено, что объектом контроля данный учет велся в регистре бухгалтерского учета – Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками №4 (форма по ОКУД 0504071) (далее – журнал операций №4), утвержденном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 №52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

Журналы операций №4 представлены объектом контроля в бумажном и электронном виде, регистры подписаны бухгалтером – исполнителем. К журналам приложены первичные учетные документы – товарные накладные, акты оказанных

услуг (работ), также предоставлены контракты и договоры, действующие в проверяемом периоде, акты сверок, регистры бухгалтерского учета.

Для проверки обоснованности расчетов с поставщиками и подрядчиками предоставлены регистры бухгалтерского учета, контракты и договоры, действующие в проверяемом периоде, акты сверок.

Проверкой соответствия данных, отраженных в Главной книге (форма по ОКУД 0504072) за 2022-2024 годы с данными, отраженными в Сведениях по дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 01.01.2023, 01.01.2024, 01.01.2025, 01.04.2025 (форма по ОКУД 0503769), расхождений не установлено (справки, копии главной книги, копии сведений ф.0503769 на 01.01.2023, 01.01.2024, 01.01.2025, 01.04.2025 - приложения 6, 33)

Согласно сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности (форма по ОКУД 0503769) задолженность объекта контроля составила:

Отражено в сведениях о дебиторской и кредиторской задолженности (ф. 0503769)					
на 01.01.2023		на 01.01.2024		на 01.01.2025	
Дт зад-ть, тыс. руб.	Кт зад-ть, тыс. руб.	Дт зад-ть, тыс. руб.	Кт зад-ть, тыс. руб.	Дт зад-ть, тыс. руб.	Кт зад-ть, тыс. руб.
89 545 423,8 4	1 277 265,8 3	145 134 216,8 3	2 664 798,4 2	174 860 443,6 0	1 046 543,1 1
в том числе, по приносящей доход деятельности (КФО2)					
301 091,47	975 161,57	413 876,17	1 338 325,3 0	353 016,17	633 036,09
в том числе, по субсидии на выполнение муниципального задания (КФО4)					
89 244 332,3 7	276 820,26	144 720 340,6 6	1 134 173,1 2	174 507 427,4 3	263 507,02
в том числе, по субсидии на иные цели (КФО5)					
0,00	25 284,00	1 108 407,40	192 300,00	0,00	150 000,00

В ходе контрольного мероприятия установлено, что просроченная дебиторская задолженность за проверяемый период, согласно бухгалтерской отчетности составляет:

- на 01.01.2023 - 301 091,47 руб. (по счету 205.31 - задолженность по родительской плате);
- на 01.01.2024 - 325 004,38 руб. (по счету 205.31 - задолженность по родительской плате).

Просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

По данным бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности (форма по ОКУД 0503769) на 01.04.2025 дебиторская задолженность составляла 114 334,66 руб., из них:

субсидия на выполнение муниципального задания - 49 129,77 руб.:

- возмещение ФСС дополнительных выходных дней за детьми-инвалидами - 39 604,34 руб;

- текущая задолженность по исполнительному листу (заработной плате) - 9 525,43 руб.

приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения) - 65 204,89 руб.:

- единый налоговый платеж. Страховые взносы на ОПС, ОМС, ВНиМ (март 2025 года) – 51 817,39 руб.;

- задолженность по питанию сотрудников – 13 387, 50 руб.

субсидии на иные цели - дебиторская задолженность отсутствует.

По данным бухгалтерского учета на 01.04.2025 кредиторская задолженность составила 3 981 912,34 руб., из них:

субсидия на выполнение муниципального задания – 3 255 574,50 руб.:

- заработная плата за вторую половину марта 2025 года – 1 425 012,70 руб.;

- задолженность по услугам связи (текущая) – 5 370,00 руб.;

- задолженность по коммунальным услугам (текущая) – 210 076,91 руб.;

- задолженность по работам и услугам по содержанию имущества (текущая, март 2025) – 74 860,00 руб.;

- задолженность по материальным запасам (хоз.материалы, текущая, 2025 года) – 6 000,00 руб.;

- задолженность по расчетам по социальным пособиям и компенсациям персоналу в денежной форме (временная нетрудоспособность, за дополнительные выходные дни для ухода за детьми-инвалидами, текущая) – 37 003,40 руб.;

- задолженность по расчетам по платежам в бюджет (текущая) – 1 456 079,19 руб.;

- задолженность по прочим расчетам с кредиторами (исполнительное производство, профсоюзные взносы) за март 2025 год – 41 172,30 руб.

субсидия на иные цели – 123 181,37 руб.:

- задолженность по расчетам по работам и услугам по содержанию имущества – 27 859,20 руб.;

- задолженность по прочим работам, услугам (охрана, услуги банка) – 55 818,31 руб.;

- задолженность по компенсации части родительской платы (март 2025 года) – 39 503,86 руб.

приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения) – 603 156,47 руб.:

- задолженность по коммунальным услугам (вывоз твердых бытовых отходов за март 2025 года) в сумме 1 282,05 руб.;

- задолженность за обучение по вопросам охраны труда (март 2025 года) – 10 200,00 руб.;

- задолженность по стимулирующей части оплаты труда заведующим (март 2025 года) – 3 189,87 руб.;

- задолженность по платежам в бюджет страховые взносы, ОПС, ОМС, ВНиМ (март 2025 года) – 52 780,73 руб.;

- задолженность по расчетам по приобретению материальных запасов (продукты питания, текущая) – 535 703,82 руб.

По счету 04 «Сомнительная задолженность» - отражено признание сомнительной дебиторской задолженности по платежам в бюджет в общей сумме 223 303,93 руб., в том числе 14 376,28 руб. – заработная плата, 208 927,65 руб. – недостача материальных ценностей. Из пояснительной бухгалтера следует, что задолженность по оплате труда по уволенным сотрудникам образовалась по причине увольнения сотрудников, находящихся в отпуске (начисление и

перечисление отпускных выплат производилась до ухода сотрудника в отпуск), по недостатке материальных ценностей возбуждено уголовное дело, мера вины и привлечение к ответственности по данному нарушению была определена Индустриальным районным судом г. Барнаула 29.08.2014 года по Делу №1-474/2014 в отношении бывшего заведующего Баженовой Г.В. (сумма задолженности погашается).

По истечении срока исковой давности задолженность признана сомнительной. (ОСВ 04, объяснительная – приложение 34).

Начисление родительской платы производилось в последний день месяца из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу за детьми, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга и за дни непосещения, за исключением:

- дней, пропущенных по болезни (на основании предоставленной медицинской справки);

- дней нахождения на санитарно-курортном лечении (на основании медицинского заключения);

- дней временного ограничения доступа ребенка (карантин, ремонтные/аварийные работы);

- дней отпуска родителей/законных представителей ребенка не более 56 календарных дней в году (на основании копии приказа об отпуске/справки с места работы);

- дней временного отсутствия родителей/законных представителей ребенка по уважительным причинам (болезнь, командировка – на основании документов, подтверждающих причину отсутствия);

- времени летнего периода (сроком до 75 дней) независимо от отпуска родителей/законных представителей ребенка.

Возврат переплаты части родительской платы по выбывшим детям осуществлялось на основании заявлений на возврат переплаты родительской платы на счета родителей по платежным поручениям (одно платежное поручение на одного родителя). Выборочной проверкой заявлений нарушений не установлено.

Динамика дебиторской и кредиторской задолженности объекта контроля по родительской плате и оплате дополнительных платных услуг в 2022-2024 годах представлена в таблице.

Показатель	Дебиторская задолженность, тыс. руб.	Кредиторская задолженность, тыс. руб.
01.01.2023	301,1	639,2
01.01.2024	325,0	555,8
01.01.2025	353,0	633,0

В целях снижения задолженности по родительской плате объектом контроля в проверяемом периоде производилось уведомление в письменном виде родителей (законных представителей) о факте наличия задолженности по родительской плате. При наличии переплаты родительской платы за выбывшего ребенка написаны заявления на возврат переплаты.

Проверкой обоснованности заключенных договоров и их исполнения установлено несоблюдение сроков оплаты.

В нарушение ст.309 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее – ГК РФ) объектом контроля в проверяемом периоде осуществлялась несвоевременная оплата выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров.

Так, например, между объектом контроля и ИП Полторыхин Д.В. заключен договор от 21.02.2022 № б/н, предметом которого является сброс снега с крыши здания на сумму 30 000,00 руб., согласно акту об оказанных услугах от 21.02.2022 №б/н на сумму 30 000,00 руб. услуга принята 21.02.2022. Срок оплаты установлен п. 4.2 договора - в течение 11 календарных дней с даты подписания акта выполненных услуг, то есть до 03.03.2022, тогда как фактически оплачено платежным поручением от 16.03.2022 № 006071, нарушение срока составило 13 календарных дней.

№ п/п	Наименование документа, дата	Содержание	Срок оплаты по договору	Оплачено	Платежное поручение, дата, №	Сумма, руб.
1	ИП Полторыхин Д.В. Договор от 21.02.2022 №б/н, акт об оказанных услугах от 21.02.2022 №б/н	Сброс снега с крыши здания	до 03.03.2022 (в течение 11 календарных дней с даты подписания акта выполненных услуг)	15.03.2022	от 15.03.2022 №665996	30 000,00
2	ИП Полторыхин Д.В. Договор от 06.02.2023 №б/н, акт об оказанных услугах от 06.02.2023 №б/н	Сброс снега с крыши здания	до 17.02.2023 (в течение 11 календарных дней с даты подписания акта выполненных услуг)	04.04.2023	от 03.04.2023 №82066	30 000,00
3	ИП Гуньков Вячеслав Николаевич Договор 48/23 от 18.08.23г., акт вып. работ 263 от 25.08.23г.	Оплата за работы по установке жесткого диска видеорегистратора	до 30.08.2023 (в течение 3 банковских дней с даты подписания акта выполненных услуг)	14.09.2023	от 14.09.2023 №305865	17 899,00
4	ИП Полторыхин Д.В. Дог.б/н от 03.02.2025г., акт вып. работ б/н от 03.02.2025г.	Оплата за работы по очистке кровли от снега	до 14.02.2023 (в течение 11 календарных дней с даты подписания акта выполненных услуг)	12.03.2025	от 12.03.2025 №180188	30 000,00
Итого						107 899,00

Всего объектом контроля произведена **несвоевременная оплата выполненных работ, оказанных услуг, поставленных товаров на сумму 107 899,00 руб.** Меры ответственности к объекту контроля за нарушение сроков оплаты, установленных условиями договоров, не применялись (справка, копии договоров, копии платежных поручений, копии актов выполненных работ – приложение 33).

Состояние бухгалтерского учета и отчетности

В целях соблюдения единой политики отражения в бухгалтерском учете хозяйственных операций в объекте контроля на момент проведения контрольного мероприятия действовала учетная политика, утвержденная приказом заведующего объектом контроля от 09.01.2019 №1-осн. «Об утверждении учетной политики учреждения».

Для ведения бухгалтерского учета объекта контроля централизованной бухгалтерией используются программные комплексы:

- программа «1С: Бухгалтерия государственного учреждения, редакция 2.0» для учета банковских и кассовых операций, материальных запасов, основных средств и нематериальных активов, расчетов с контрагентами, составления регламентированных отчетов;

- программный комплекс «КАИСС» для начисления заработной платы;

- «Web-консолидация» для размещения бюджетной отчетности;

- программный комплекс «СБИС» для подготовки и отправки отчетности в бюджетные и внебюджетные фонды;

- программный комплекс «СУФД» для управления своими платежами, финансовыми документами и доступа к актуальной отчетности, сформированной в автоматизированной системе Управления Федерального Казначейства по Алтайскому краю.

Проверкой правильности составления Баланса государственного (муниципального) учреждения (форма по ОКУД 0503730) по состоянию на 01.01.2023, 01.01.2024 и 01.01.2025 нарушений не установлено, данные баланса соответствуют показателям главной книги на соответствующие даты.

Выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных в ходе предыдущего контрольного мероприятия

Не устраненные нарушения, выявленные в ходе предыдущего контрольного мероприятия, по состоянию на момент проведения текущего контрольного мероприятия отсутствуют.

Информация о результатах контрольного мероприятия

По результатам контрольного мероприятия за период с 01.01.2022 по 31.03.2025 установлено нарушений на общую сумму **3 022 133,85 руб.**, в том числе:

Нарушение	Сумма руб.	Норма закона	Устранение
неправомерное расходование субсидии на оплату коммунальных услуг и налогов подлежащих оплате за счет средств от платной деятельности (2022 год – 150 088,36 руб., 2023	538 097,78	нарушение п.3.8 Постановления №10	возврат

год – 210 898,29 руб. 2024 год – 177 111,13 руб. (КФО 4) (нарушений 3)			
не доначисление амортизации (2024) (КФО 4) (нарушений 1)	192 292,95	нарушение Постановления Правительства РФ от 01.01.2002 №1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы»	устранимо
излишнее начисление амортизации (2024) (КФО 4) здание д/сада, (нарушений 1)	2 033 089,91	нарушение п.44 Инструкции №157н, «Единых норм амортизационных отчислений на полное восстановление основных фондов народного хозяйства СССР», утвержденных постановлением Совмина СССР от 22.10.1990 №1072	устранимо
не доначисление налога на имущество (2024) (КФО 4) (нарушений 1)	44 727,98	в нарушение ст. 375 п.1 Налогового кодекса РФ	устранимо
недостача материальных запасов (2025) (КФО 4) (нарушений 1)	4 980,98	по результатам инвентаризации материальных запасов	устранено
установлены случаи не принятия к учету объектов основных средств.(2022) (КФО 5) (нарушений 1)	39 850,20	нарушение п.38 Инструкции 157н	устранено
отражение в учете основных средств на несоответствую щих счетах бухгалтерского учета (по состоянию на 01.01.2025 (КФО 2), (нарушений 1)	20 995,00	нарушение п.38,45 инструкции №157н, п.10 Стандарта №257н	устранимо

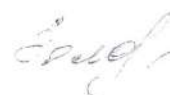
неправомерное расходование бюджетных средств на питание льготной категории воспитанников за дни непосещения ими учреждения (КФО 5) 2022 - 37 868,31 руб., 2023 - 2 331,74 руб. (нарушений 2)	40 200,05	в нарушение ч.1 ст.78.1 БК РФ, п.2, 5 ст.65 Закона №273-ФЗ, МП «Развитие образования и молодежной политики города Барнаула»	возврат
несвоевременная оплата принятых обязательств (2022 год - 30 000,00 руб., 2023 год - 30 000,00 руб. 2025 год - 30 000,00 руб. (КФО 4) 2023 год - 17 899,00 (КФО 2) (нарушений 4)	107 899,00	ст.309 ГК РФ	не устранимо
Итого	3 022 133,85		

Объект контроля вправе предоставить письменные возражения на акт, составленный по результатам контрольного мероприятия, в течение 15 рабочих дней со дня получения настоящего акта.

Приложения: копия договора на ведение учета; справки о доходах и расходах по годам; копии дополнительных соглашений; копии планов ФХД; копии формы по ОКУД 0503737; копии формы по КФД 0531965; копии формы по КФД 0531966, копии формы по ОКУД 0503730, справка о доходах и расходах; копии формы по ОКУД 0503779; ОСВ по счету 201.11; справки по субсидии на иные цели; копии формы по ОКУД 0503766; копия журнала операций, счета на оплату, договора, акта о приемке выполненных работ, бухгалтерские справки (система видеонаблюдения); копия журнала операций, договора, акта, бухгалтерские справки (песочница); справка по особо-ценному движимому имуществу; журнал операций, копия договора, счета на оплату, акта о приемке выполненных работ, бухгалтерские

справки (камеры); журнал операций, копия договора, счета на оплату, счет-фактуры, бухгалтерские справки (МФУ); справка по собственным доходам; копии муниципальных заданий, копии отчетов о выполнении МЗ, копии формы 85-К; справки о списочной численности групп; справка о выполнении МЗ; копии приказов о зачислении; справки по посещаемости; справка по размещению информации на официальном сайте; справки по коммунальным платежам; копии расчета субсидии; справка об оплате пеней; инвентаризационная ведомость; копии авансовых отчетов; копии штатных расписаний; справка о базовой и стимулирующей части заработной платы; справка о среднемесячной заработной плате; справка о соотношении заработной платы руководителя и основного персонала копии приказов, объяснение, копия реестра; копии свидетельств, ОСВ по счету 103; карточка счета 26, копии договоров; справка, амортизационная ведомость на 01.01.2025, бухгалтерские справки; приказ о проведении инвентаризации, инвентаризационные описи; копии ведомостей выдачи материальных ценностей; копии 10-дневных меню; справка о предоставленной льготе по родительской плате; справки по льготному питанию; справка по дебиторской и кредиторской задолженности; ОСВ по счету 205.31; копии договоров, счетов, актов, журналов операций (принятие к учету ранее акта); справки, главные книги; копия счета, счет-фактуры, журнал операций, копия формы 0503769 по кредиторской задолженности по средствам субсидии на выполнение муниципального задания по состоянию на 01.01.2023; журналы операций, копии актов без даты, договоров; копии товарных накладных, договоров, счетов на оплату, журналы операций (принятие к учету ранее даты поставки);

Главный специалист
контрольно-ревизионного отдела
комитета по финансам, налоговой и
кредитной политике города Барнаула



Л.В. Золотарева